BCT Enterprise Information Management

Digitale factuurverwerking als vliegwiel bij Alfa-college



Om zoveel mogelijk middelen aan het onderwijs te kunnen besteden, heeft het Alfa-college verschillende initiatieven ontplooid om ondersteunende processen te optimaliseren. Onder begeleiding van Hans Swart werd een begin gemaakt met digitale factuurverwerking van inkoopfacturen. Het succes dat het Alfa-college hiermee heeft behaald, dient als een vliegwiel om digitalisering verder uit te rollen."

Tot voor kort verliepen sommige processen bij het Alfa-college nog langs traditionele weg, bijvoorbeeld via een fysieke interne poststroom. "Dat was tijdrovend en foutgevoelig en dat kun je je eigenlijk niet permitteren. Als oplossing denk je al snel aan het digitaliseren van documenten en processen. Maar digitaliseren is niet het doel; het uitgangspunt is altijd dat uiteindelijk de student er iets van moet merken. Indien het ondersteunende proces efficiënter wordt uitgevoerd, kunnen er meer middelen naar het onderwijs worden overgeheveld. Daarnaast hebben we ons voor ogen gehouden dat digitalisering ertoe moest leiden dat we documenten goed konden vastleggen, dus veilig en volgens wet- en regelgeving. Maar ook dat we die digitale documenten weer snel terug konden vinden. Dat was ons vertrekpunt in 2013", vertelt Hans Swart.

Digitale factuurverwerking is de eerste stap

Om er voor te zorgen dat zo veel mogelijk resources daadwerkelijk naar deze onderwijsprogramma's gaan, zet het Alfa-college fors in op het optimaliseren van processen van ondersteunende diensten. Denk hierbij aan financiën, administratieve processen, inkoop en HRM. Als eerste is gestart met het digitaal verwerken van inkoopfacturen, zo'n 18.000 op jaarbasis. "Het verhogen van de efficiëntie en effectiviteit was het belangrijkste doel", legt Hans Swart uit. "Daarnaast was onze eis dat de applicatie geschikt moest zijn voor cloud computing. Enerzijds om onderhoud en beheer niet verder te belasten en anderzijds om invulling te kunnen geven aan het nieuwe werken. Het moest mogelijk zijn om tijd- en plaatsonafhankelijk te kunnen werken en toegang te hebben tot de digitale documenten."

BCT Enterprise Information Management

Alfa-college

Nu de digitalisering van de inkoopfacturen succesvol verloopt, neemt het Alfa-college de volgende belangrijke stap, te weten de digitalisering van de bekostigingsdossiers. Swart: "We hebben voorzien dat de digitaliseringslag die we maken, leidt tot een besparing van ongeveer 5 FTE die we anders kunnen inzetten. We gaan dus op de ingeslagen weg verder. De samenwerking met BCT heeft daar zeker aan bijgedragen. We hebben flinke stappen gezet om de ondersteunende diensten efficiënter te maken; en dat komt ten goede aan het onderwijs aan onze studenten."

Cloud

De oplossing waar het Alfa-college na een aanbestedingsprocedure voor heeft gekozen, bestaat uit een document management systeem (DMS), het factuurverwerkingsprogramma Corsa/Invoice en als aanvulling hierop Corsa/E-Invoice 2.0. Met deze laatste applicatie is het mogelijk om ook direct digitale en gedigitaliseerde facturen geautomatiseerd in ontvangst te nemen en te verwerken. De software matcht de binnenkomende facturen en verzorgt de routering, codering en accordering van inkomende facturen. De facturen worden tot slot betaalbaar gesteld in het financiële boekhoudsysteem. In het geval van het Alfa-college, loopt dit via een naadloze koppeling met Exact. Swart: "Ik heb mij er altijd hard voor gemaakt om eerst de inkoopfacturen te digitaliseren en dan pas de overige processen. Als je begint bij de bestellingen, moet je heel veel mensen 'om' krijgen. Er zijn immers veel medewerkers die iets kunnen bestellen."

Digitale facturen

"Met name het gebruik van Corsa/E-Invoice 2.0 levert ons aanzienlijke besparingen op. Dankzij actief beleid sturen steeds meer leveranciers hun facturen digitaal. We maken het onze leveranciers erg gemakkelijk omdat het formaat van hun facturen geen enkele rol speelt. PDF-bestanden maar ook digitale factuurformaten zoals UBL 2.0, het recente UBL 2.1 of welk ander XML-formaat dan ook, kunnen we zonder tussenkomst van een medewerker snel en efficiënt verwerken. Deze facturen hoeven we namelijk niet eerst te scannen en komen direct in het 'herkenproces' terecht. Alle relevante factuurinformatie komt vervolgens automatisch terecht in Exact."

Resultaten direct zichtbaar

Digitalisering van ons factuurproces leidde direct tot een grote efficiencyslag bij de inkoopfacturen, vervolgt Swart. "We gingen van een doorlooptijd van gemiddeld 30 dagen - met soms individuele uitschieters naar 60 dagen - naar een gemiddelde doorlooptijd van 8,5 dag. In de oude situatie werden facturen op de verschillende locaties ontvangen en met interne post naar de centrale financiële administratie overgebracht. Er volgde een complexe stroom om alle benodigde parafen en stempels te krijgen. Gevolg was dat mensen voor zichzelf kopieën gingen maken en dat er facturen kwijt raakten. Daar zijn we nu helemaal vanaf. Het aantal aanmaningen is teruggebracht, we besparen op fysieke ruimte en we kunnen de facturen snel terugvinden in het DMS. Naast de besparing is het van belang dat we beter in staat zijn de Purchase to Pay keten in kaart te brengen. We kunnen nu aankoopbeslissingen beter volgen, omdat we de meeste informatie van order tot levering en betaling paraat hebben.

Verder op de ingeslagen weg

Nu de digitalisering van de inkoopfacturen succesvol verloopt, neemt het Alfa-college de volgende belangrijke stap, te weten de digitalisering van de bekostigingsdossiers. Swart: "We hebben voorzien dat de digitaliseringslag die we maken, leidt tot een besparing van ongeveer 5 FTE die we anders kunnen inzetten. We gaan dus op de ingeslagen weg verder. De samenwerking met BCT heeft daar zeker aan bijgedragen. We hebben flinke stappen gezet om de ondersteunende diensten efficiënter te maken; en dat komt ten goede aan het onderwijs aan onze studenten."



"Met het stroomlijnen en digitaliseren van onze processen hebben we flinke stappen gezet om ondersteunende diensten efficiënter te maken. En dat komt ten goede aan het onderwijs aan onze studenten."

Hans Swart / programmamanager 'Optimalisering ondersteunende processen' bij het Alfa-college

ISO 9001 BUREAU VERITAS Certification

ECB NEN 2082

BCT, handelsnaam van BCT BV Postbus 59, 6130 AB Sittard, Hub Dassenplein 3, 6131 LB Sittard
T +31 (0)46 442 45 45, F +31 (0)46 442 47 30, E info@bctsoftware.com, I www.bctsoftware.com
Servicedesk: T +31 (0)46 442 50 20, F +31 (0)46 442 59 79, E support@bctsoftware.com

Information creates.